

Số: 111/QĐ-THCSNTT

Khoái Châu, ngày 28 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành kế hoạch thời gian thực hiện chương trình giáo dục môn học năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS NGUYỄN THIỆN THUẬT

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 555/QĐ-UBND ngày 13/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025- 2026 đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ công văn số 639/SGDDT-GDPT ngày 25/8/2025 của Sở GD&ĐT V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

Căn cứ công văn số 693/SGDDT-GDPT ngày 27/8/2025 của Sở GD&ĐT V/v hướng dẫn thực hiện tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Theo đề nghị của bộ phận phụ trách chuyên môn.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Ban hành Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình giáo dục môn học năm học 2025-2026 (có văn bản kèm theo).

Điều 2: Giao cho các Tổ chuyên môn, các giáo viên bộ môn tổ chức xây dựng Kế hoạch giáo dục của nhà trường trên cơ sở Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình giáo dục môn học năm học 2025-2026 kèm theo Quyết định này.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các tổ chức, các cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- BGH, Tổ CM (để thực hiện);
- Niêm yết công khai tại trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Phụng Ly

KẾ HOẠCH THỜI GIAN THỰC HIỆN

CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC MÔN HỌC NĂM HỌC 2025-2026

*(Kèm theo Quyết định số: 111/QĐ-THCSNTT ngày 28/8/2025
của Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Thiện Thuật)*

I. ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC 2025-2026

1. Đặc điểm kinh tế, văn hóa, xã hội địa phương

1.1. Thuận lợi.

Trường THCS Nguyễn Thiện Thuật, xã Khoái Châu nằm ở trung tâm xã Khoái Châu (*phía Tây Bắc của tỉnh Hưng Yên*), kinh tế xã hội của địa phương phát triển ổn định và có nhiều chuyển biến đi lên tích cực, đời sống nhân dân ngày càng được nâng cao nên việc đầu tư, chăm lo cho việc học của con em ngày càng được quan tâm.

Trình độ dân trí của địa phương ngày càng được nâng cao nên có sự quan tâm cao của phụ huynh trong địa bàn đối với công tác dạy học, giáo dục của nhà trường.

Địa phương diện tích khá rộng, sông tập trung nên rất thuận, trường được đặt ở vị trí trung tâm nên rất thuận lợi cho việc đi lại học tập của học sinh.

Các chủ trương chính sách về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo cũng như triển khai thực hiện chương trình giáo dục đã dần đi vào cuộc sống giúp nâng cao nhận thức và hành động của mọi người.

Công tác giáo dục của nhà trường luôn có sự quan tâm của của Đảng, chính quyền, các ban ngành đoàn thể địa phương, đặc biệt luôn có được sự chỉ đạo của UBND xã Khoái Châu đầu tư xây dựng cơ sở vật chất đáp ứng đảm bảo hoạt động giáo dục nhà trường.

1.2. Khó khăn.

Đây là năm học đầu tiên thực hiện mô hình chính quyền 2 cấp, cấp huyện không còn điều đó có nghĩa Phòng GD&ĐT cũng không còn, công tác chuyên môn của các nhà trường trực tiếp do Sở GD&ĐT chỉ đạo nên cũng còn nhiều khó khăn, bỡ ngỡ.

Học sinh của nhà trường ở xa (dải rác toàn huyện Khoái Châu cũ – hiện nay là 5 xã mới), điều kiện CSVC còn có những thiếu thốn. Chưa có đủ nhà ăn, nhà nghỉ đáp ứng được yêu cầu để thực hiện học 2 buổi/ ngày.

2. Đặc điểm tình hình nhà trường năm học 2025 - 2026

2.1. Quy mô trường lớp:

Năm học 2025 - 2026 trường có 16 lớp với tổng số 737 học sinh:

KHỐI	Sĩ số	Nữ	Tỉ lệ (%)	Dân tộc	Khuyết tật	Hoàn cảnh khó khăn	TL HS/lớp
Khối 6	176	82	46,5%	0	0	00	44 hs/lớp
Khối 7	189	77	40,7 %	0	0	01	47,25 hs/lớp
Khối 8	188	76	40,2 %	0	0	01	47 hs/lớp
Khối 9	184	90	49,1 %	0	0	04	46 hs/lớp
Tổng	737	325	44,09 %	0	0	06	46 hs/lớp

2.2. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên:

Đội ngũ	Số lượng	Trình độ							
		Thạc sĩ		ĐH		CĐ		TC	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
CBQL	2			2	100%				
Giáo viên	34	2	6%	31	91%	01	3%		
Nhân viên	3			1	33%	02	77%		
Tổng	39	2	5%	34	87%	3	8%		

2.3. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học (cơ sở vật chất thực hiện bán trú - nếu có)

Nhà trường có đủ 16 phòng học cho 16 lớp, 8 phòng chức năng, 01 phòng thư viện đạt chuẩn Quốc gia, 11 phòng cho khối làm việc hành chính quản trị.

Cảnh quan nhà trường khang trang, xanh, sạch đẹp, an toàn; có đủ sân chơi bãi tập đảm bảo đúng quy định; các trang thiết y tế, vệ sinh phục vụ cho công tác phòng dịch đảm bảo; Có đầy đủ SGK, tài liệu tham khảo, đồ dùng tối thiểu phục vụ cho hoạt động dạy và học.

Nhà trường có 06 phòng nghỉ trưa đảm bảo cho khoảng từ 250->300 học sinh nghỉ trưa, có 01 nhà ăn đảm bảo tiêu chí ATTP.

3. Điểm mạnh và hạn chế của nhà trường

3.1. Điểm mạnh

Trường có bề dày truyền thống với 33 năm xây dựng và phát triển. Hằng năm, học sinh đều đạt học sinh giỏi cấp huyện, cấp tỉnh; tỉ lệ học sinh TNTHCS thi đỗ vào các trường THPT trên địa bàn huyện luôn đạt 100%; nhiều năm liền được UBND huyện Khoái Châu, Sở GD&ĐT tỉnh Hưng Yên, UBND tỉnh Hưng Yên tặng giấy khen, Bằng khen; 04 lần được Chủ tịch UBND tỉnh tặng Cờ thi đua xuất sắc, 01 lần được Bộ GD&ĐT tặng Cờ thi đua xuất sắc, 02 lần được Thủ tướng Chính phủ tặng Cờ thi đua xuất sắc; được Chủ tịch nước tặng Huân chương lao động hạng III, hạng II. Trường THCS Nguyễn Thiện Thuật là địa chỉ tin cậy của học sinh và phụ huynh học sinh.

Cơ sở vật chất nhà trường đáp ứng tốt nhu cầu cho hoạt động dạy học (bàn ghế, máy tính, máy chiếu, tivi, phòng thực hành thí nghiệm, sân chơi bãi tập đảm bảo học chính khóa và ngoại khóa...) trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ II.

Trình độ quản lý và chuyên môn CBGVNV vững vàng. Cơ cấu, phân bổ đội ngũ giáo viên cho các môn học đảm bảo cho việc dạy học trong nhà trường. Tất cả CB, GV, NV đều có phẩm chất đạo đức tốt, yêu nghề, tâm huyết với học sinh (*nhà trường có 01 giáo viên được phong tặng danh hiệu NGUT, 02 giáo viên có trình độ Thạc sĩ, 02 giáo viên đang theo học Thạc sĩ*).

Nhà trường được địa phương, nhân dân và phụ huynh học sinh tin tưởng và quan tâm và giúp đỡ trong xây dựng và phát triển nhà trường.

Học sinh nhà trường có truyền thống chăm ngoan, hiếu học, tích cực trong các hoạt động của nhà trường. Học sinh có năng lực, phẩm chất tốt. Các em học sinh được tuyển chọn nên đây là lực lượng nòng cốt trong các đội tuyển học sinh giỏi của xã, liên xã tham dự các kỳ thi học sinh giỏi cấp tỉnh của các xã khu vực huyện Khoái Châu cũ. Các em có nhiều đóng góp vào công tác giáo dục mũi nhọn trong chất lượng giáo dục của các xã khu vực huyện Khoái Châu (cũ).

3.2. Hạn chế

Hiện tại đơn vị còn 01 giáo viên trình độ CĐSP nên chưa đạt chuẩn GV THCS theo quy định tại Luật giáo dục 2019.

Hoàn cảnh gia đình của một số em còn khó khăn, gia đình đi làm ăn xa một số ít học sinh còn chưa có ý thức trách nhiệm trong học tập.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC

1. Khung thời gian thực hiện chương trình giáo dục năm học 2025-2026

- Ngày tựu trường:

+ Thứ 6, ngày 22/8/2025: khối 9.

+ Thứ 6, ngày 29/8/2025: khối 6,7,8.

- Ngày khai giảng: ngày 05/9/2025.

- Học kỳ I: Từ ngày 5/9/2025 đến trước ngày 18/01/2026 (gồm 18 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).

- Học kỳ II: Từ ngày 19/1/2026 đến trước ngày 31/5/2026 (gồm 17 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác).

- Ngày bế giảng năm học: Trước ngày 31/5/2026.

- Ngày xét TN THCS trước 30/6/2026.

- Thi vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 trước 31/7/2026.

2. Thực hiện chương trình chính khóa

2.1. Quy định số tiết dạy với các môn học

2.1.1. Quy định số tiết dạy năm học 2025- 2026

- Quy định số tiết dạy với các môn học và hoạt động giáo dục (xếp trên TKB)

TT	Môn học	Số tiết học từng môn khối lớp 6			Số tiết học từng môn khối lớp 7			Số tiết học từng môn khối lớp 8			Số tiết học từng môn khối lớp 9		
		HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN
1	Ngữ văn	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
2	Toán	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
3	Ngoại ngữ	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
4	GDCD	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
5	LS&ĐL	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
6	KHTN	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
7	Công nghệ	18	17	35	18	17	35	35	17	52	35	17	52
8	Tin học	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
9	NT (Âm nhạc)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
10	NT (Mĩ thuật)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35

TT	Môn học	Số tiết học từng môn khối lớp 6			Số tiết học từng môn khối lớp 7			Số tiết học từng môn khối lớp 8			Số tiết học từng môn khối lớp 9		
		HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN
11	GDĐP	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
12	Thể dục	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
13	HĐTN - HN	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
	SHDC	Thời lượng 15 phút, từ 7h00-7h15p sáng thứ 2 hàng tuần											
Tổng số tiết		522	493	1015	522	493	1015	539	493	1032	539	493	1032
<i>Số tiết/tuần (cả năm học)</i>		<i>1015/35 tuần = 29 tiết</i>			<i>1015/35 tuần = 29 tiết</i>			<i>1032/35 tuần = 29,5 tiết</i>			<i>1032/35 tuần = 29,5 tiết</i>		

2.1.2. Quy định số tiết dạy theo tuần năm học 2025- 2026

STT	Môn	Học kỳ I				Học kỳ II					
		Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9		
1	Toán	4	4	4	4	4	4	4	4		
2	KHTN	4	4	4	4	4	4	4	4		
3	Tin học	1	1	1	1	1	1	1	1		
4	Công nghệ	1	1	2	2	1	1	1	1		
5	Ngữ văn	4	4	4	4	4	4	4	4		
6	LS&ĐL	3	3	3	3	3	3	3	3		
7	GDCD	1	1	1	1	1	1	1	1		
8	T. Anh	3	3	3	3	3	3	3	3		
9	Thể dục	2	2	2	2	2	2	2	2		
10	NT(AN)	1	1	1	1	1	1	1	1		
11	NT(MT)	1	1	1	1	1	1	1	1		
12	HĐTN-HN	3	3	3	3	3	3	3	3		
13	GDĐP	1	1	1	1	1	1	1	1		
	SHDC	Từ 7h00-7h15p sáng thứ 2 hàng tuần									
	Số tiết/tuần	29	29	30	30	29	29	29	29		

2.2. Kế hoạch giáo dục chi tiết các môn học (Có phụ lục kèm theo)

2.3. Kế hoạch sắp xếp thời khóa biểu các môn học theo hướng học 2 buổi/ngày.

*** Buổi 1: Thực hiện dạy theo Chương trình GDPT 2028, cụ thể:**

- Các buổi sáng từ thứ 2-> 6: thực hiện dạy 20 tiết (tương đương 4 tiết/buổi)
- Các buổi chiều từ thứ 2->4: Đối với khối 6,7 - thực hiện dạy 9 tiết (tương đương 3 tiết/buổi). Đối với khối 8,9 - thực hiện dạy 10 tiết (của Chương trình GDPT 2018) vào các buổi chiều thứ 2,3,4, 6 và kết hợp 2 tiết BD HSG (buổi 2).

*** Buổi 2:** Dành cho việc BD HSG từ khối 6->9 (thực hiện vào chiều thứ 6); Ôn thi vào lớp 10 THPT cho HS khối lớp 9 vào chiều thứ 5 và sáng thứ 7.

- Chiều thứ 5 của tuần thứ 4 hàng tháng bố trí học chuyên đề theo cả khối lớp về các nội dung: Stem, Kỹ năng sống, PCCC-CHCN, ATGT...

3. Các hoạt động giáo dục, ngoại khóa, câu lạc bộ:

3.1. Chương trình dạy học các chủ đề Giáo dục STEM

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện giáo dục STEM trong kế hoạch giáo dục các môn học (*Vật Lý, Hóa học, Sinh học, Công nghệ, Tin học*) phù hợp với điều kiện của nhà trường. (Lồng ghép trong các môn học, thực hiện ngày hội Stem..., mỗi môn thực hiện lồng ghép 2 tiết/kỳ).

- Tổ chức bồi dưỡng cho giáo viên và cán bộ quản lý về giáo dục STEM, xây dựng và thực hiện bài học STEM; kỹ năng tổ chức các hoạt động trải nghiệm STEM và năng lực hướng dẫn hoạt động nghiên cứu khoa học, kỹ thuật. Phối hợp với trường ĐHSPKT Hưng Yên tổ chức tập huấn giảng dạy Stem cho giáo viên (cuối tháng 9/2025).

- Tổ chức dạy học theo phương thức giáo dục STEM và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Tổ chức ngày hội Stem: *Trình diễn Stem vào khoảng tháng 1,2/2026.*

3.2. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa

3.2.1. Hình thức tổ chức

- Hoạt động trải nghiệm được tổ chức dưới nhiều hình thức khác nhau như hoạt động: Tổ chức trò chơi, diễn đàn, tham quan dã ngoại, các hội thi, hoạt động giao lưu, hoạt động nhân đạo, hoạt động tình nguyện, hoạt động cộng đồng, sinh hoạt tập thể, lao động công ích, thể dục thể thao...

- Giáo dục HS thông qua các sinh hoạt tập thể lớp, trường và các sinh hoạt theo chủ đề:

+ Sinh hoạt tập thể toàn trường gồm: Chào cờ đầu tuần (tổ chức vào giờ truy bài ngày thứ 2 hàng tuần), mít tinh trong các ngày lễ, các ngày kỉ niệm, các hội thi, các cuộc giao lưu tập thể, các phong trào thi đua toàn trường vv...

+ Sinh hoạt tập thể lớp: Sinh hoạt lớp theo chủ đề (*theo chương trình nhà trường*) sinh hoạt lớp hàng tuần, các hoạt động chung của tập thể lớp (*tham quan, thi đua học tập giữa các tổ học sinh...*).

+ Tổ chức dạy HĐTN -HN theo chủ đề đối với lớp 6,7, 8, 9.

- Giáo dục HS thông qua các hoạt động đoàn thể và hoạt động chính trị – xã hội: Các hoạt động Đoàn, Đội (*theo Chương trình hoạt động của Đội TNTP, Đoàn TNCS*): các phong trào của Đội. Các hoạt động tập thể có tính chính trị - xã hội: Phong trào “Đền ơn, đáp nghĩa”, Các hoạt động nhân đạo, tìm hiểu về Đảng, Đoàn, Đội...

- Giáo dục HS thông qua các hoạt động văn hoá - thể thao và vui chơi: Các hội thao, hội thi (*Hội khoẻ Phù Đổng*), các cuộc thi văn hoá- văn nghệ của học sinh, tổ chức giải bóng đá dành cho học sinh nam.

- Tăng cường lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, ma túy, bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông,... thông qua các hoạt động trải nghiệm trong nhà trường.

- Tổ chức tốt việc cho học sinh trải nghiệm ngay trong nhà trường, tại địa phương và ngoại tỉnh (*tổ chức các hoạt động ngoại tỉnh vào dịp cuối tháng 9, đầu tháng 10 năm 2025*). Sau khi học tập, trải nghiệm học sinh có bài thu hoạch nộp về nhà trường.

- Tổ chức tết trung thu cho học sinh toàn trường (*cắm trại trung thu*).

3.2.2. Các hoạt động trải nghiệm chính trong năm học 2025 - 2026.

a. Hoạt động giáo dục trải nghiệm trong nhà trường:

Tháng	Chủ điểm	Nội dung trong tâm	Hình thức tổ chức	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lực lượng phối hợp
Tháng 8/2025	Tổ quốc trong tim	Chương trình nghệ thuật: Viết tiếp câu chuyện hòa bình ; Ôn lại truyền thống hào hùng của dân tộc...	Toàn trường + Đại biểu Đảng ủy, HĐND - UBND; Đại diện các trường học đóng trên địa bàn xã	30/8/2025	BGH, GV, HS	Một số lực lượng của xã: Đoàn TN, Công an,...
Tháng 09/2025	Truyền thống nhà trường	Tổ chức cuộc thi tìm hiểu về truyền thống nhà trường (Chủ đề: Trường THCS Nguyễn Thiện Thuật – 33 năm xây dựng và phát triển)	Toàn trường	Hết ngày 30/9/2025	BGH, TPT, GVCN	Các đoàn thể trong trường
Tháng 10/2025	Về nguồn; Kỹ năng thích ứng với cuộc sống	Tổ chức cho HS di trải nghiệm ngoại tỉnh Tổ chức cắm trại tết Trung thu.	HS toàn trường	Hết ngày 30/10/2025	BGH, TPT, GVCN, PHHS	Các đoàn thể trong trường và đơn vị tổ chức
Tháng 11/2025	Tôn sư trọng đạo	Các hoạt động kỷ niệm 43 năm ngày Nhà giáo VN 20/11	Toàn trường Mỗi lớp 1 đội (3 -5 HS)	Sáng 19/11	BGH, TPT, GVCN	Các đoàn thể, giáo viên, nhân viên

Tháng 12/2025	Uống nước nhớ nguồn	Viếng nghĩa trang liệt sĩ, nói chuyện truyền thống ngày quốc phòng toàn dân; Thăm hỏi, tặng quà cho gia đình LS, TB, BB và gia đình có công với CM;	Toàn trường	Sáng 22/12	Mời đại biểu CCB xã về nói chuyện, tuyên truyền	BGH, Đoàn TN, GVCN, GV toàn trường
Tháng 1,2/2026	Mừng Đảng – Mừng Xuân	Ngày hội STEM Tổ chức chương trình Tết Việt;	Toàn trường	Sau khi thi HKI; Sau nghỉ tết Nguyên Đán	BGH, TPT, GVCN	BGH, GVCN, GV, NV toàn trường, Hội CMHS
Tháng 3/2026	Tiến bước lên Đoàn	Tổ chức Các trò chơi dân gian, Thi tiếng hát đội viên; Tổ chức Giải bóng đá cho HS nam lần VI	Toàn trường	Tổ chức vào ngày 26/3/2026	Bí thư Đoàn TN, TPT	BGH, GVCN, GV, NV toàn trường
Tháng 4, 5/2026	Hòa bình hữu nghị	Tổ chức ngày hội đọc sách, Tổ chức cuộc thi tìm hiểu chiến thắng 30/4 lịch sử	Toàn trường	Sáng 01/4	TPT	BGH, GVCN, GV toàn trường

b. Hoạt động GD trải nghiệm ngoại tỉnh

Năm học 2025- 2026: Nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động trải nghiệm ngoại tỉnh. Dự kiến thời gian thực hiện vào cuối tháng 9 hoặc đầu tháng 10 năm 2025 (sẽ có kế hoạch chi tiết riêng).

c. Hoạt động sinh hoạt tập thể

TT	Thời gian	Nội dung CT	Đối tượng tham gia học tập	Địa điểm	Dự kiến Đơn vị/ Người tổ chức
1	Tháng 8/ 2025	Chương trình Chào đón Tân học sinh khối 6 K34, niên khóa 2025-2029 với chủ đề: Hành trình gieo mầm ước mơ Chương trình kỷ niệm 80 năm ngày CMT8 và QK 2/9 với chủ đề: Tổ quốc trong tim	HS khối 6, PHHS k6, đại diện HS K789 HS toàn trường Toàn trường+ Đại biểu Đảng ủy, HĐND-UBND; Đại diện các trường học đóng trên địa bàn xã	Sân trường	Liên đội + Tổ chủ nhiệm
2	Tháng 9/ 2025	Ngày hội khai trường. ATGT; PCCC-CHCN...	HS toàn trường	Sân trường	Liên đội + Tổ chủ nhiệm + CA xã Khoái Châu
3	Tháng 10/ 2025	Cắm trại trung thu: Vui tết trung thu	HS toàn trường	Sân trường	Liên đội + Tổ chủ nhiệm + Đoàn THCS HCM xã + CA xã Khoái Châu

4	Tháng 11/2025	Chương trình kỉ niệm 43 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;	HS toàn trường	Sân trường	Liên đội + Tổ chủ nhiệm
5	Tháng 12/2025	Chương trình kỉ niệm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam Tổ chức thi đấu thể thao	HS toàn trường	Sân trường/ Sân vận động	Liên đội + Tổ chủ nhiệm
6	Tháng 1,2/2026	Phát động học tập suốt đời. Ngày hội STEM Tổ chức chương trình Tết Việt : Tổ chức chương trình Tết ấm áp – Xuân yêu thương Tết trồng cây	HS toàn trường	Sân trường	BGH
7	Tháng 3/2026	Chương trình kỉ niệm ngày thành lập Đoàn TNCSHCM Tổ chức giải bóng đá dành cho HS nam lần IV và dành cho HS nữ lần I	HS toàn trường	Sân trường/ Sân vận động	Liên đội + Tổ chủ nhiệm + Đoàn TN
8	Tháng 4/2026	Tổ chức ngày hội đọc sách; Ngày hội thống nhất non sông	HS toàn trường	Sân trường	Liên đội + Tổ chủ nhiệm
9	Tháng 5/2026	Tổng kết năm học	HS toàn trường	Sân trường	BGH

3.2.3. Tổ chức thực hiện:

- BGH nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp Ban Đại diện CMHS về tổ chức hoạt động trải nghiệm cho học sinh toàn trường theo kế hoạch.

- Phân công giáo viên TPT Đội xây dựng kế hoạch cụ thể về từng hoạt động trải nghiệm, trình BGH và Ban đại diện CMHS trường phê duyệt kế hoạch thực hiện.
- Giao nhiệm vụ cho GVCN các khối lớp phối hợp với Ban đại diện CMHS lớp, GVBM thực hiện các hoạt động trải nghiệm.

3.3. Tổ chức các câu lạc bộ.

- Xây dựng kế hoạch, thành lập các câu lạc bộ thể thao (Cầu lông, bóng rổ, bóng đá, Pickleball); câu lạc bộ theo các bộ môn (Tiếng Anh; Toán, Văn, KHTN, KHXH,...); Câu lạc bộ hội họa, văn nghệ; Câu lạc bộ học theo *Sơ đồ tư duy*....Tổ chức *Giao lưu tiếng Anh* giữa các khối lớp.

- Tổ chức sinh hoạt: CLB cầu lông, bóng rổ, bóng đá mỗi tuần 2 buổi; CLB tiếng anh 2 buổi/tháng; Toán, Văn, KHTN, KHXH, Mĩ thuật 1 buổi/tháng; Văn nghệ 02 buổi/tháng.

4. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi; Ôn thi vào lớp 10 -THPT.

4. 1. Đặc điểm tình hình:

a. Thuận lợi:

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo cho công tác bồi dưỡng đội tuyển HSG hàng năm.

- Cơ sở vật chất của nhà trường khá đầy đủ, đáp ứng được với việc giảng dạy và học tập của thầy và trò.

- Học sinh của nhà trường được tuyển chọn chính xác hàng năm qua các kỳ tuyển sinh lớp 6 vì vậy có nhiều học sinh giỏi, có nhiều học sinh năng khiếu, thông minh, nhận thức nhanh, chăm chỉ được tuyển chọn vào trường đây là yếu tố thuận lợi cho công tác tuyển chọn đội tuyển HSG hàng năm của nhà trường.

- Đội ngũ giáo viên của nhà trường đều đạt danh hiệu giáo viên giỏi các cấp (huyện, tỉnh) có trình độ chuyên môn vững vàng, có phương pháp giảng dạy tốt có nhiều đồng chí đã có kinh nghiệm nhiều năm trong công tác bồi dưỡng đội tuyển HSG.

- Phụ huynh học sinh của nhà trường hầu hết quan tâm chăm lo cho con em mình nên công tác bồi dưỡng đội tuyển HSG và CLB của nhà trường có nhiều thuận lợi.

b. Khó khăn:

- Đội ngũ giáo viên của nhà trường còn thiếu ở một số loại hình, bộ môn (tiếng Anh) nên giáo viên giảng dạy còn phải kiêm nhiệm nhiều vì thế thời gian dành cho việc nghiên cứu bài và đầu tư cho công tác bồi dưỡng HSG và CLB đôi lúc còn hạn chế.

- Ở một số đội tuyển do nhận thức của phụ huynh và học sinh chưa tốt nên việc chọn học sinh vào một vài đội tuyển gặp phải khó khăn (như đội tuyển Lịch sử & Địa lý 9).

4.2. Chỉ tiêu, biện pháp:

Căn cứ vào tình hình và kết quả cụ thể của nhà trường về công tác bồi dưỡng đội tuyển HSG và CLB trong nhiều năm qua, năm học 2025-2026 nhà trường xây dựng chỉ tiêu biện pháp bồi dưỡng đội tuyển HSG và CLB như sau:

a) Chỉ tiêu:

*** Tổ chức kiểm tra năng lực để cấp giấy chứng nhận HSG cấp trường đối với khối 6,7,8 phân đấu:**

- 100% học sinh tham gia vào các CLB: 3 môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh với khối 6,7 8 dự kiểm tra cấp trường đạt điểm số cao và ít nhất 50% học sinh dự thi đoạt giải.

- Với HSG cấp trường qui định:

+ Giải nhất từ 8,5 điểm trở lên.

+ Giải nhì từ 7,5 điểm trở lên.

+ Giải ba từ 6,5 điểm trở lên.

+ Giải KK từ 6 điểm trở lên.

(Số giải lấy không quá 50% số học sinh dự thi. Giải nhất không dưới 8 điểm)

*** Thi HSG cấp tỉnh (với lớp 9), HSG cấp trường. Phân đấu:**

TT	Đội	Lớp	Số giải	Ghi chú
1	Toán	9	6	Có giải nhì ↑
2	KHTN	9	6	Có giải nhất
3	LS-ĐL	9	6	Có giải nhất
4	T Anh	9	6	Có giải nhất
5	Ngữ văn	9	6	Có giải nhất
6	Tin học	8, 9	4	Có giải nhì ↑
7	TD	9	3	Có HC Bạc ↑
8	HSG (6 môn)	8	36	6 giải nhất
9	Vioedu	6,7,8,9	30	Có HCV
10	IOE	6,7,8,9	40	Có HCB (QG) Có HCV (cấp tỉnh)

11	STTTNND; KN, NCKHKT, KN-ĐM- ST	6,7,8,9		Có giải nhất, nhì cấp tỉnh
12	V,T,A (cấp trường)	6,7,8	80% có giải	9 nhất
13	Thi cấp Quốc gia	6,7 8, 9	6	Có giải nhì
14	Các cuộc thi Quốc tế	6,7,8,9	1-2	HCB

*** Tổ chức ôn thi vào lớp 10 THPT cho học sinh khối lớp 9:**

- Phân đầu 100% học sinh lớp 9 thi đỗ NV 1 vào các trường THPT công lập; 10-15% HS đỗ vào các trường THPT chuyên (trong đó: Có nhiều thủ khoa đầu vào ở các trường THPT; Điểm bình quân thuộc tốp cao của tỉnh – nhóm 5).

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức ôn thi vào lớp 10 THPT cho HS khối lớp 9 với các môn: Toán, Ngữ văn và môn thi thứ 3 (tạm thời dạy môn tiếng Anh). Giáo viên được phân công dạy khối lớp 9 thảo luận theo nhóm bộ môn, xây dựng kế hoạch giáo dục môn học; Dự kiến các chuyên đề bồi dưỡng và thời lượng giảng dạy (bám sát theo Thông tư 29/2024/ TT- BGDĐT quy định về dạy thêm, học thêm).

b) Biện pháp:

- Nhà trường tiến hành xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội tuyển HSG và CLB ngay từ đầu năm học với tinh thần bám sát kế hoạch năm học và chú trọng tới công tác bồi dưỡng đội tuyển HSG và CLB.

- Nhà trường phân công giáo viên giảng dạy từng đội tuyển theo đúng năng lực, trình độ nhằm phát huy những mặt mạnh của giáo viên.

- Đầu tư cho giáo viên đủ tài liệu tham khảo để giảng dạy, ưu tiên cho giáo viên tìm mua những sách nâng cao có hiệu quả trong công tác bồi dưỡng đội tuyển HSG và CLB.

- Nhà trường ưu tiên cho giáo viên dạy bồi dưỡng HSG và CLB có một ngày nghỉ trong tuần và giảm dạy chéo môn để giáo viên dành được nhiều thời gian cho việc nghiên cứu bài dạy đội tuyển.

- Mỗi giáo viên được phân công dạy ĐT HSG và CLB có kế hoạch chọn lựa đội tuyển học sinh chính xác, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng phù hợp sát trình độ học sinh và theo từng chuyên đề cụ thể từ cơ bản đến nâng cao hợp lý.

- Giáo viên dạy ĐT HSG và CLB có kế hoạch tự học, tự tích lũy nâng cao chuyên môn nghiệp vụ.
- Giáo viên dạy ĐT HSG và CLB tích cực cho học sinh tự làm đề ôn tập thường xuyên kết hợp với kế hoạch kiểm tra định kỳ của nhà trường nhằm khắc sâu, ghi nhớ kiến thức đã học.
- Nhà trường có kế hoạch cho giáo viên giảng dạy thường xuyên có thời điểm đầu tư nâng cao tập trung (giai đoạn gần thi).
- Nhà trường tăng cường việc kiểm tra định kỳ, kiểm tra đột xuất các đội tuyển và có đánh giá xếp loại đầy đủ sau mỗi kỳ kiểm tra.
- Nhà trường xây dựng kế hoạch thi đua khen thưởng công tác bồi ĐT HSG và CLB cụ thể và được thông qua hội nghị cán bộ công nhân viên chức đầu năm học để giáo viên phấn đấu.
- Ban CM nhà trường tìm hiểu các cuộc thi cấp quốc gia, quốc tế (*các cuộc thi không bắt buộc*) để tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên, học sinh, PHHS nắm được chủ trương; Tổ chức cho học sinh ôn tập; Huy động nguồn lực từ PHHS để cho học sinh được tham gia trải nghiệm các kỳ thi quốc gia, quốc tế phù hợp.
- Xây dựng Kế hoạch tổ chức ôn thi vào lớp 10 THPT cho HS khối lớp 9 với các môn: Toán, Ngữ văn và môn thi thứ 3 (*tạm thời dạy môn tiếng Anh*). Giáo viên được phân công dạy khối lớp 9 thảo luận theo nhóm bộ môn, xây dựng kế hoạch giáo dục môn học; Dự kiến các chuyên đề bồi dưỡng và thời lượng giảng dạy (bám sát theo Thông tư 29/2024/ TT- BGDĐT quy định về dạy thêm, học thêm (*Kế hoạch chi tiết sẽ có riêng*)).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo:

1.1. Đối với hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục nhà trường và tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch; chịu trách nhiệm chung về các hoạt động giáo dục của nhà trường.
- Tổ chức thực hiện tốt công tác truyền thông Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; tham mưu cấp trên về xây dựng, nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng dạy học.
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

- Tổ chức các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ.
- Chủ trì xây dựng các tiêu chí thi đua trong nhà trường.
- Ban hành quyết định thành lập tổ chuyên môn; quyết định bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn.
- Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học và hoạt động giáo dục.
- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018, đánh giá việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 của giáo viên.
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên.

1.2. Đối với phó hiệu trưởng

- Xây dựng thời khóa biểu phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.
- Quản lý, chỉ đạo các hoạt động chuyên môn; công tác thư viện, thiết bị; quản lý các phần mềm liên quan đến hoạt động chuyên môn. Các phần mềm CSDL, QLT. Xây dựng Kế hoạch, tổ chức thực hiện việc kiểm tra đánh giá, xếp loại HS theo đúng quy định.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp; hoạt động trải nghiệm; kế hoạch bồi dưỡng học sinh năng khiếu và các hoạt động khác. Có liên quan đến các hoạt động giáo dục.
- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường THCS Tổ chức các chuyên đề, hội thảo cấp trường về dạy học theo Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.
- Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên.
- Xây dựng kế hoạch và chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác bồi dưỡng HSG các cấp, ôn tập bồi dưỡng cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT và các cuộc thi không bắt buộc.

1.3. Đối với tổ/nhóm trưởng chuyên môn.

- Xây dựng kế hoạch triển khai các hoạt động chuyên môn của tổ.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề và theo nghiên cứu bài học; đổi mới phương pháp dạy học và lựa chọn nội dung dạy học; những vấn đề vướng mắc trong việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 đối với lớp 6, 7, 8.

- Dự giờ, góp ý, rút kinh nghiệm tiết dạy cho giáo viên; bồi dưỡng giáo viên trong tổ.

- Tổng hợp báo cáo chất lượng giáo dục của tổ.

- Tham gia tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm và các hoạt động giáo dục khác.

1.4. Đối với giáo viên.

- Thực hiện tốt công tác và giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; soạn bài, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh.

- Quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn.

- Chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục.

- Trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước học sinh, thương yêu, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

- Học tập, rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy.

- Thực hiện nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật và của ngành, các quyết định của Hiệu trưởng; nhận nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công, chịu sự kiểm tra, đánh giá của Hiệu trưởng và các cấp quản lý giáo dục.

- Phối hợp với Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, gia đình học sinh và các tổ chức xã hội liên quan để tổ chức hoạt động giáo dục.

1.5. Đối với Tổng phụ trách Đội:

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh và Sao Nhi đồng Hồ Chí Minh ở nhà trường góp phần thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện học sinh.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm.

1.6. Đối với nhân viên thư viện, thiết bị

- Tổ chức các hoạt động của thư viện, thiết bị.
- Xây dựng các kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị dạy học.
- Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách.
- Tham mưu với lãnh đạo trường về kế hoạch tổ chức Ngày hội đọc sách.
- Tham mưu với lãnh đạo trường về mua sắm bổ sung sách báo, trang thiết bị dạy học theo đề xuất của giáo viên.

2. Công tác kiểm tra, giám sát

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo, đảm bảo việc chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn theo kế hoạch.
- Ban giám hiệu nhà trường kiểm tra thường xuyên việc thực hiện kế hoạch giảng dạy, kế hoạch bài học, sổ đầu bài hằng tuần, kiểm tra nội dung và phương pháp, kỹ thuật giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ tiết dạy, các tiết thao giảng, chuyên đề.....
- Ban giám hiệu thường xuyên kiểm tra sinh hoạt của tổ nhóm chuyên môn thông qua việc tham dự các buổi sinh hoạt của tổ, kiểm duyệt biên bản họp tổ nhóm hoặc kế hoạch thực hiện công tác hằng tuần.
- Kiểm tra trường xuyên việc sử dụng thiết bị dạy học, sử dụng phòng học bộ môn, ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học thông qua báo cáo và sổ theo dõi của bộ phận thiết bị.
- Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo hướng dẫn tại Thông tư 32/2020/TTBGDDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học. Tổ chức kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên 01 lần/học kỳ, kiểm tra hồ sơ của tổ nhóm chuyên môn ít nhất 01 lần/học kỳ.

3. Chế độ thông tin, báo cáo

- Xây dựng đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng quy định. Sử dụng, lưu trữ và bảo quản tốt.
- Theo dõi, thống kê - tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục năm học 2025 - 2026 của trường THCS Nguyễn Thiện Thuật. Đề nghị các tổ chuyên môn, các đồng chí giáo viên và các bộ phận có liên quan căn cứ kế hoạch triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Hưng Yên;
- BGH nhà trường;
- Tổ CM, GV, NV nhà trường;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Phượng Ly